

Положение
о предоставлении платных услуг получателям социальных услуг в ОГБУСО
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными
возможностями»

1. В соответствии с настоящим положением устанавливается порядок оказания платных услуг получателям социальных услуг в стационарной (полустационарной) форме социального обслуживания в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – учреждение).

2. Предоставление платных услуг получателям социальных услуг осуществляется по личному заявлению получателя социальных услуг, на основании договора об оказании платных услуг.

3. Оказание платных услуг получателям социальных услуг осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей.

4. Дети как получатели социальных услуг участвуют в правоотношениях по предоставлению платных услуг через законного представителя.

5. До заключения договора об оказании платных услуг получатели социальных услуг должны быть ознакомлены с перечнем предоставляемых платных услуг, перечнем услуг, не входящих в объем государственного задания, предоставляемых получателям социальных услуг в ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», стоимостью, условиями и правилами предоставления услуг.

6. Перечень документов, подлежащий оформлению при предоставлении платных услуг получателям социальных услуг:

заявление о предоставлении платных услуг получателю социальных услуг,
согласие на обработку персональных данных получателей услуг в ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»,
разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные,
информированное добровольное согласие на получение психолого-педагогических услуг,
информированное добровольное согласие на получение платных медицинских услуг,
отказ от медицинского вмешательства,
договор об оказании платных услуг,
акт сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) к договору оказания платных услуг.

7. По результатам оказания Услуг составляется акт сдачи-приемки оказанных услуг (заключение).

8. Ведение договорной, регистрационной, учетно-отчетной документации по платным услугам в соответствии с требованиями действующего законодательства, осуществление организационных мероприятий в пределах своей компетенции по предоставлению платных услуг обеспечивает специалист по социальной работе отделения диагностики и разработки программ социальной реабилитации, ответственный за платные услуги.

Директор



Т.В. Семейкина